様式１

|  |
| --- |
| 参加表明書  令和７年　　月　　日  大府市長　岡村　秀人　様  令和　年　月　日付けで公表がありました「二ツ池セレトナ自然体験・環境活動拠点整備事業（設計・施工業務）委託」に係る公募型プロポーザルに参加いたします。  当該プロポーザルの参加資格を有することを申し立てます。  提出者  所在地  商号又は名称  代表者職氏名  連絡先担当者  所　属  氏　名  TEL  FAX  電子メール |

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

様式２

会　社　概　要　書

１　本社本店

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名 | フリガナ | | |
|  | | |
| 代表者名  （職・氏名） | フリガナ | | |
|  | | |
| 所在地 |  | | |
| 業務内容 |  | | |
| 設立年月日 |  | 資本金 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  | | |

２　業務実施支社、支店、営業所

　※　本社本店が業務を実施する場合は、会社名欄に「全て同上」と記載してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名 | フリガナ | | |
|  | | |
| 代表者名  （職・氏名） | フリガナ | | |
|  | | |
| 所在地 |  | | |
| 業務内容 |  | | |
| 設立年月日 |  | 資本金 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  | | |

３　従業員数

　※　本社本店が業務を実施する場合は、本社本店欄にのみ記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 事務系 | 技術系 | 合計 |
| 本社本店 | 人 | 人 | 人 |
| 業務実施支社、支店、営業所 | 人 | 人 | 人 |

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

様式３

業　務　実　績　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 業　務　名 |  |
| 発　注　元 |  |
| 業務内容  【契約金額】 | 【　　　　　　　　　　円】 |
| 履行期間 | 自：　　　　年　　月　　日　　至：　　　　年　　月　　日 |
| ２ | 業　務　名 |  |
| 発　注　元 |  |
| 業務内容  【契約金額】 | 【　　　　　　　　　　円】 |
| 履行期間 | 自：　　　　年　　月　　日　　至：　　　　年　　月　　日 |
| ３ | 業　務　名 |  |
| 発　注　元 |  |
| 業務内容  【契約金額】 | 【　　　　　　　　　　円】 |
| 履行期間 | 自：　　　　年　　月　　日　　至：　　　　年　　月　　日 |
| ４ | 業　務　名 |  |
| 発　注　元 |  |
| 業務内容  【契約金額】 | 【　　　　　　　　　　円】 |
| 履行期間 | 自：　　　　年　　月　　日　　至：　　　　年　　月　　日 |
| ５ | 業　務　名 |  |
| 発　注　元 |  |
| 業務内容  【契約金額】 | 【　　　　　　　　　　円】 |
| 履行期間 | 自：　　　　年　　月　　日　　至：　　　　年　　月　　日 |

※ 業務実績は、平成27年度～令和６年度までに、本業務に類似する事業に関する業務実績がある場合に記載すること。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

様式４

第一次の下請負業者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 担当業務又は役割 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 所　 在　 地 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 担当者所属 |  |
| 担当者電話番号 |  |
| 担当者  メールアドレス |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当業務又は役割 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 所　 在　 地 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 担当者所属 |  |
| 担当者電話番号 |  |
| 担当者  メールアドレス |  |

様式５

|  |
| --- |
| 企画提案書  令和７年　　月　　日  大府市長　岡村　秀人　様  令和７年　月　日付けで公表がありました「二ツ池セレトナ自然体験・環境活動拠点整備事業（設計・施工業務）委託」に係る公募型プロポーザルの企画提案書類を提出します。  提出者  所在地  商号又は名称  代表者職氏名  連絡先担当者  所　属  氏　名  TEL  FAX  電子メール |

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

様式６

業務責任者調書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | 社名・所属・役職 |  | | | |
| 経歴  職歴  （和暦） | | （大学短大、高専等卒業以後の経歴・職歴） | | | | | |
| 年　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　卒業 | | | | | |
| 年　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　入社 | | | | | |
| 年 | | | | | |
| 過去５年以内の同種業務実績 | 業　務　名 | | 業務概要 | | | 契約  年月日 | 発注者 |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
| 手持ち業務の状況・予定 | 業　務　名 | | 履行期間 | | 業務内容 | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |

※ 　記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

様式７

業務従事者配置調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　　割 | 氏名・所属・役職 | 実務経験年数 | 主な業務の実績 |
|  | 氏名  所属  役職 | 実務経験年数  年 |  |
|  | 氏名  所属  役職 | 実務経験年数  年 |  |
|  | 氏名  所属  役職 | 実務経験年数  年 |  |
|  | 氏名  所属  役職 | 実務経験年数  年 |  |

※ 配置を予定している者全員について記入すること。主な業務実績には、各業務従事者の業務実績の名称（例：○○業務）と役割（例：指導者管理担当）を記入すること。

※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする

様式８

|  |
| --- |
| 令和７年　　月　　日  辞　退　届  大府市長　岡村　秀人　様  所在地  商号又は名称  代表者職氏名  「二ツ池セレトナ自然体験・環境活動拠点整備事業（設計・施工業務）委託」に係る公募型プロポーザルについて、都合により辞退します。 |

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。